

**ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ООО «ОБЕРПРОФ»**



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ООО «ОБЕРПРОФ»

[Signature] / А.Г. Эльберг

« 04 » марта 2020 г.

Положение

о порядке пользования обучающимися учебниками, учебно-методическими пособиями,
справочной, вспомогательной литературой и техническими средствами обучения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке пользования слушателями (обучающимися) учебниками, учебно-методическими пособиями, справочной, вспомогательной литературой и техническими средствами обучения Центра Дополнительного Профессионального Образования Общества с ограниченной ответственностью «ОБЕРПРОФ» (Далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Устава ООО «ОБЕРПРОФ»;

- Положения о структурном образовательном подразделении Центр Дополнительного профессионального образования ООО «ОБЕРПРОФ»;

- Локальных актов ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ».

1.2. К слушателям (обучающимся), осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) дополнительных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ» относятся:

- слушатели, получающие платные образовательные услуги (по направлениям работодателей и за счет личных средств) и осваивающие программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации;

1.3. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ дополнительной профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, слушатели курсов имеют право бесплатно пользоваться учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими комплексами, комплектами тестовых заданий для итоговой аттестации, электронной базой профильной правовой и нормативно-технической документации и средствами обучения в достаточном количестве экземпляров на срок всего учебного периода в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

2.1. Комплектование фонда учебных пособий учебниками, учебно-методическими пособиями, раздаточными материалами по основным разделам учебных программ, комплектами тестовых заданий для итоговой аттестации, электронной базой профильной правовой и нормативно-технической документации происходит на основе образовательных программ, реализуемых ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ» для использования в образовательном процессе.

2.2. Фонд учебных пособий формируется за счет средств ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ».

2.3. Контроль и руководство за работой по созданию и своевременному пополнению фонда учебных пособий осуществляет методист ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ».

2.4. Процесс работы по формированию фонда учебных пособий включает в себя:

- работу руководящего и педагогического состава ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ» с программами дополнительного образования и профессиональными стандартами, реализуемыми ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ», цель которой подготовить рекомендации по разработке учебных пособий, раздаточных материалов по основным разделам учебной программы, комплектов тестовых заданий для итоговой аттестации, плакатов,

видеофильмов, диафильмов и других средств обучения, а также поддержания актуальности электронной базы профильной правовой и нормативно-технической документации (Федеральные Законы, Постановления Правительства, Приказы Минтруда, Минобрнауки, Минэнерго, Минтранса, Ростехнадзора, МЧС, Гости, Правила, Инструкции и др.);

- разработку, издание и изготовление учебно-методических пособий, раздаточных материалов по основным разделам учебной программы, комплектов тестовых заданий для итоговой аттестации, плакатов, видеофильмов, диафильмов и других средств обучения, планируемых к использованию в образовательном процессе;

- составление и периодическая корректировка перечня учебников и учебно-методических пособий, раздаточных материалов по основным разделам учебной программы, комплектов тестовых заданий для итоговой аттестации, плакатов и средств обучения с учетом новых требований, используемых в учебном процессе.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОНДА УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

3.1. Информация об учебниках и учебно-методических пособиях по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), а также о раздаточных материалах по основным разделам учебной программы, комплектах тестовых заданий для итоговой аттестации, об электронной базе профильной правовой и нормативно-технической документации, плакатах и средствах обучения для получения платной образовательной услуги доводится до сведения слушателей курсов преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.2. Слушатели курсов имеют право на бесплатной основе:

- получать информацию о наличии в ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ» конкретного учебника или учебно-методического пособия, конкретного пакета раздаточных материалов по основным разделам учебных программ, комплекта тестовых заданий для итоговой аттестации, конкретного документа из базы профильной правовой и нормативно-технической документации, плаката и средства обучения;

- получать консультационную помощь в выборе и порядке пользования учебниками и учебно-методическими пособиями, раздаточными материалами по основным разделам учебных программ, комплектами тестовых заданий для итоговой аттестации, в поиске конкретного документа из базы профильной правовой и нормативно-технической документации, плакатов и средств обучения;

- пользоваться учебниками и учебно-методическими пособиями, раздаточными материалами по основным разделам учебных программ, комплектами тестовых заданий для итоговой аттестации, плакатами и средствами обучения, а также электронной базой профильной правовой и нормативно-технической документации на сайте ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ» через Internet.

3.3. Выдача учебников и учебно-методических пособий, раздаточных материалов по основным разделам учебных программ, комплекта тестовых заданий для итоговой аттестации слушателям курсов осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность согласно приказам о зачислении на обучение.

3.4. Выдача учебников и учебно-методических пособий, раздаточных материалов по основным разделам учебных программ, комплекта тестовых заданий для итоговой аттестации осуществляется, в течение всего учебного периода в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса и по мере востребованности.

3.5. Индивидуальный доступ к электронным носителям информации осуществляется на основании письменного обращения слушателя в произвольной форме с указанием даты и времени, наименованием учебного пособия.

3.6. Слушатели обязаны:

- соблюдать порядок пользования учебниками и учебными пособиями;
- убедиться при получении учебников, учебных пособий в отсутствии дефектов, при обнаружении проинформировать об этом методиста, который обязан сделать на них соответствующие пометки;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям (не вырывать, не загибать страницы, не делать подчеркиваний, пометок на листах);
- не выносить из помещения учебники, учебные пособия и средства обучения без записи в журнале выдачи учебных пособий;
- возвращать учебники, учебные пособия в установленные сроки;
- при утрате и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия решается вопрос о замене испорченного учебника или учебного пособия.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами ЦДПО ООО «ОБЕРПРОФ» и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.